



ASSESSORATO AL TURISMO REGIONE CAMPANIA

Azienda Autonoma di Soggiorno di Sorrento-Sant'Agello

Official Tourist Board - Fremdenverkehrsamt - Oficina para el turismo - Syndicat d'initiative

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO LIQUIDATORE UNICO

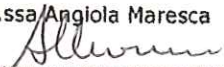
N ° 19/17

OGGETTO: "LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEL RIMBORSO SPESE AL PERSONALE AVENTE DIRITTO, PER TRASFERTE EFFETTUATE NEL MESE DI APRILE 2017"

L'anno duemilaDICIASSETTE, addì NOVE del mese di MAGGIO, in Napoli presso la sede della Giunta Regionale della Campania

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE UNICO

- in virtù dei poteri conferiti con D.P.G.R.C. n. 183 del 04.8.2016, così come prorogati con D.G.R.C. n. 804 del 28.12.2016;
- Visto il D.P.R. 27.8.1960 n. 1042;
- Vista la Legge R.C. n. 18 del 08.8.2014;
- Assistito dal Funzionario direttivo Marta Cacace

| | | | |
|---|--|----------|--------------|
| L'IMPEGNO DELLA SPESA DERIVANTE DALLA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE ASSUNTO SUL TIT. I CAP. 22 DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2017/2019 - ANNUALITA' 2017, CHE PRESENTA LA SITUAZIONE CONTABILE A FIANCO INDICATA: | STANZIAMENTO DI BILANCIO | € | 500,00 |
| | Variazioni intervenute | | |
| | STANZIAMENTO EFFETTIVO | € | 500,00 |
| | Pagamenti o altri impegni | € | 156,90 |
| | SOMMA DISPONIBILE | € | 343,10 |
| | Presente impegno | € | 299,00 |
| | DISPONIBILITA' RESIDUA | € | 44,10 |
| | Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Angiola Maresca  | | |



PREMESSO che:

- l'art. 6, comma 12, ultimo periodo, della Legge 30/07/2010, n. 122 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 78/2010, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e competitività economica", ha disposto – a decorrere dal 31 maggio 2010 – la disapplicazione al personale dipendente della pubblica amministrazione ex art. 1 comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, e quindi anche ai dipendenti di questo Ente, delle seguenti disposizioni di legge:
 - degli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973 n. 826, e 8 della legge 26 luglio 1978 n. 417, che disciplina l'entità dell'indennità chilometrica di cui al primo comma del suddetto art. 15;
 - della legge 836/1973 (un quinto del prezzo di un litro di benzina super vigente nel tempo, nonchè rimborso dell'eventuale spesa sostenuta per pedaggio autostradale);
 - delle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro disciplinanti il medesimo tema, e quindi – per quanto attiene il comparto Regioni/Autonomie Locali – l'art. 41 del CCNL del 14.9.2000 e l'art. 16 bis del CCNL del 5.10.2001;
- con deliberazione n. 5 del 15 Febbraio 2013, avente ad oggetto: "Trasferte con utilizzo del mezzo proprio e rimborsabilità della relativa spesa. Disposizioni" fu, tra l'altro, stabilito - in caso di uso del mezzo proprio per l'effettuazione di trasferte - di riconoscere agli interessati, a titolo di rimborso, un importo massimo pari al costo del mezzo pubblico più economico utile per il raggiungimento della sede di missione, così garantendo il rispetto di quanto sancito dall'art. 6, comma 12, del decreto legge n. 78 del 31.5.2010, coordinato con la Legge di conversione 30 Luglio 2010, n. 122;

PRESO ATTO che, nel periodo di cui all'oggetto, è stato necessario autorizzare alcuni dipendenti a prestare, per motivi di servizio, la propria attività lavorativa in località distante più di 10 Km dalla ordinaria sede di servizio;

VISTA la deliberazione n. 5 del 15.2.2013, adottata in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 6, comma 12, del decreto legge n. 78 del 31.5.2010, coordinato con la Legge di conversione 30 Luglio 2010, n. 122

VISTE le tabelle di liquidazione dei rimborsi in parola, predisposte dal Responsabile del Trattamento giuridico ed Economico del Personale sulla base delle autorizzazioni firmate dal Commissario Liquidatore Unico, per trasferte effettuate dai dipendenti al di fuori del territorio comunale;

ESAMINATI i giustificativi di spesa ammessi a rimborso;

ESAMINATE, altresì, le tabelle di liquidazione di cui sopra e verificata la loro esattezza;

RITENUTO necessario provvedere all'assunzione dell'apposito impegno di spesa, al fine procedere al rimborso delle spese già sostenute dai dipendenti recatisi in missione per motivi di servizio.

VISTE le tabelle di missione del personale avente diritto, regolarmente autorizzate;

VISTI:

- il DPR 27 agosto 1960 n. 1042;
- l'atto deliberativo n. 4 del 30.3.2017, con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2017-2019;

D E L I B E R A

per i motivi di cui alla premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

1) **LIQUIDARE E PAGARE** la somma complessiva di € 299,00 ai sottoelencati dipendenti aziendali, per trasferte effettuate nel mese di Aprile 2017, con impegno sul Tit. I Cap.22 del Bilancio di previsione pluriennale 2017/2019 – Annualità 2017, disponibile per € 343,10:

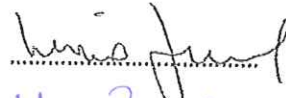

- Cacace Marta: € 127,40 per trasferte effettuate in data 6/4 – 11/4 – 26/4 e 28/4/2017;
- Maresca Angiola: € 127,40 per trasferte effettuate in data 6/4 – 11/4 – 26/4 e 28/4/2017
- Terminiello Giovanni: € 44,20 per trasferte effettuate in data 4/4 – 5/4 – 6/4 e 26/4/2017;

- 2) PROVVEDERE agli adempimenti di pubblicità legale, con la pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi, e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale www.sorrentotourism.com, in ottemperanza a quanto stabilito di D.Lgs 33/2013 e smi;
- 3) RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, non rientrando la materia tra quelle soggette a controllo preventivo=====

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato ai sensi di legge.

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE UNICO: Arch. Mario Grassia

IL FUNZIONARIO DIRETTIVO: Dott.ssa Marta Cacace


.....

.....

